

LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JENNY LIZETH GUERRA RUIZ</u>	CUI:	<u>2531084380101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2150-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>700-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>12349054</u>
Número de Factura:	<u>2124565190</u>	Serie:	<u>B39C4606</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q18,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q52,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré el desarrollo de proyectos institucionales
- B Asesoré en los procesos de ejecución de proyectos institucionales
- C Asesoré los procesos de gestión para la ejecución de proyectos técnicos
- D Asesoré y revisé las propuestas técnicas relacionados con proyectos arqueológicos, de museos y patrimoniales en general.
- E Se brindó asesoría en el estudio y resolución de proyectos de carácter técnico y/o administrativos que fueron requeridos
- F Asesoré la elaboración de propuestas técnicas y bases para eventos
- G Asesoré y evalué los proyectos, planes y actividades que fueron solicitadas
- H Brinde asesoría en la reuniones y actividades de trabajo que fueron requeridas

JENNY LIZETH GUERRA RUIZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Director General
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JENNY LIZETH GUERRA RUIZ	CUI:	2531084380101
Número de contrato:	DGPCYN-029-2150-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	12349054
Número de Factura:	2124565190	Serie:	B39C46D6
Honorarios Mensuales:	Q18,000.00	Periodo del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q52,258.06	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- A Asesoré el desarrollo de 16 proyectos institucionales.
- B Asesoré en los procesos de ejecución de 4 de los proyectos institucionales.
- C Asesoré los procesos de gestión para la ejecución de 16 proyectos técnicos.
- D Asesoré y revisé las propuestas técnicas relacionados con 16 proyectos arqueológicos, de museos y patrimoniales en general.
- E Se brindó asesoría en el estudio y resolución de 16 proyectos de carácter técnico y/o administrativos .
- F Asesoré la elaboración de propuestas técnicas y bases para eventos para 3 proyectos.
- G Asesoré y evalué los 16 proyectos, planes y actividades que se encuentran en desarrollo.
- H Brinde asesoría en la reuniones y actividades de trabajo que fueron requeridas.

JENNY LIZETH GUERRA RUIZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Director General
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JENNY LIZETH GUERRA RUIZ</u>	CUI:	<u>2531084380101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2150-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>12349054</u>
Número de Factura:	<u>2124565190</u>	Serie:	<u>B39C46D6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q18,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q52,258.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré el desarrollo de proyectos institucionales
- B Asesoré en los procesos de ejecución de proyectos institucionales
- C Asesoré los procesos de gestión para la ejecución de proyectos técnicos
- D Asesoré y revisé las propuestas técnicas relacionados con proyectos arqueológicos, de museos y patrimoniales en general.
- E Se brindó asesoría en el estudio y resolución de proyectos de carácter técnico y/o administrativos que fueron requeridos
- F Asesoré la elaboración de propuestas técnicas y bases para eventos
- G Asesoré y evalué los proyectos, planes y actividades que fueron solicitadas
- H Brinde asesoría en la reuniones y actividades de trabajo que fueron requeridas

JENNY LIZETH GUERRA RUIZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

LICENCIADO RUDY ISRAEL ORTIZ DIEGUEZ
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Rudy Israel Ortiz Dieguez
 Director General
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

